

AUSSCHREIBUNG PROJEKTASSISTENZ **AUF HONORARBASIS (m/w/d)**

Der Landesverband der Freien Theater in Sachsen (LFTS) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Person als Projektassistent*in für ein Projekt des Verbundes Mitte:Ost. Der Verbund Mitte:Ost ist ein Zusammenschluss der Landesverbände für die Freien Darstellende Künste in Brandenburg, Sachsen, Sachsen-Anhalt und Thüringen. Seine Ziele bestehen einerseits darin, Vernetzung und Austausch zwischen den Akteur*innen in der Region Mitte:Ost zu befördern, Synergien zu erkunden, Gastspiele zu ermöglichen und einen solidarischen Zusammenschluss zu erzeugen. Andererseits gilt es, einen Abgleich von Gemeinsamkeiten und Differenzen der Szenen in den Ländern zu erarbeiten und das künstlerische und räumliche Wirkungsfeld zu erweitern.

Zum Projekt:

Der Verbund Mitte:Ost setzt 2023 seinen Fokus auf Künstler*innenunterstützung, um sie in der Erweiterung des künstlerischen und räumlichen Wirkungsfeldes zu unterstützen. Um Künstler*innen besonders bei ihrer Professionalisierung zu empowern ruft der Verbund ein Mentoringprogramm ins Leben. Die professionellen Künstler*innen werden mit bereits erfolgreich überregional produzierenden Künstler*innen aus der Praxis, mit Programmacher*innen oder Dramaturg*innen in Kleingruppen zusammengebracht. Gemeinsam tauschen sie sich über Herangehensweisen und best practice in der Adressierung von Institutionsvertreter*innen, Partner*innen und Förderern aus und erproben über die jeweilige eigene Kunst zu sprechen, Arbeitsweisen verständlich zu vermitteln und Ästhetiken ansprechend vorzustellen. Zudem wird den begleiteten Künstler*innen die Chance gegeben, ihre Projekte vorzustellen und Feedback dazu von ihren Kolleg*innen und des Verbundes Mitte:Ost zu erhalten. Darin sieht der Verbund Mitte:Ost den Nachhall des begonnenen Empowerments und der Identitätsstärkung der Künstler*innen und ihrer Arbeiten aus den vergangenen Projekten.

Aufgabenbereiche:

- Organisatorische und strukturelle Mitarbeit am Mentoringprogramm von Mitte:Ost von Mitte März bis Ende Juni 2023
- Unterstützung der Projektleitung in der Konzeption, Koordination und der organisatorischen Betreuung und Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufes des Projekts
- Umsetzung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und öffentlichkeitswirksamer Maßnahmen, sowie die Pflege der Webseite, Facebook und Instagram
- Unterstützung der Projektleitung im Finanzcontrolling sowie -Abrechnungsmanagement, einschließlich Sachberichterstellung und Nachweiserstellung zur Mittelverwendung
- Allgemeine Koordinationsaufgaben und Büroorganisation

Rahmenbedingungen:

- Geplante Arbeitszeit ca. 15 Stunden pro Woche
- Zeitraum: Mitte März bis Juni 2023 (3,5 Monate)
- Hybride Arbeitsweise
- Die Vergütung beträgt 25,00 Euro die Stunde

Bewerbungsvoraussetzungen:

- Relevante fachspezifische Ausbildung und Qualifikation (bspw. abgeschlossenes Studium im Bereich Geistes-, Kunst- oder Kulturwissenschaften bzw. Kulturmanagement oder eine vergleichbare Ausbildung)
- Berufserfahrung möglichst im Projektmanagement und der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit sowie in vergleichbaren Aufgabenbereichen
- Teamgeist, Durchsetzungsvermögen, Organisationstalent, hohes Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Offenheit und Leidenschaft für Ihre Arbeit
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit Office-Anwendungen, Bereitschaft zur Arbeit mit Online-Tools zum Projektmanagement

Wir begrüßen Bewerbungen von Allen, unabhängig von Nationalität, sozialer Herkunft, Alter, Religion, Behinderung oder sexueller Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des § 2 SGB IX vorrangig berücksichtigt.

Bewerbungen werden fortlaufend bis spätestens zum **31.03.2023** entgegengenommen.

Deine Bewerbungsunterlagen mit einem **Motivationsschreiben** sende bitte **in einer zusammengefassten PDF Datei per E-Mail an vorstand@freie-theater-sachsen.de**. Für Rückfragen steht dir als Ansprechpartnerin Alisa Hecke unter alisa.hecke@freie-theater-sachsen.de zur Verfügung.

Termine für die Bewerbungsgespräche werden individuell vereinbart. Bitte habe Verständnis dafür, dass wir keine Kosten übernehmen können, die durch die Bewerbung oder ein Vorstellungsgespräch entstehen.